

VIRKSOMHETSPLAN

for



2018- 2022

Versjon 5.02

Revisjonshistorie

Versjon	Dato	Beskrivelse	Endret av	Godkjent av
2.0.1	01.08.2005	Oppdatert layout og struktur, samlet del-planer i ett felles dokument	HAGO	MUSI
2.0.2	20.08.2006	Endringer fra L-97 til K-06. 3.2 Tatt inn Rollespill i Varierte arbeidsformer, MOT-pedagogikk i Sosial kompetanse. 4.3 Tatt med VGS i Ansvarsoppgaver elever. 5.2 Henviser til vedlegg Aktivitetsplan for respektive skoleår. 6.2 Kunnskapsløftet -06.	Lederteam	MUSI
2.0.3	17.08.2007	Endringer 3.3 Studietid 4.3 Miljø-og trivselstiltak	Lederteam	MUSI
3.0.1	10.08.2008	Revidering av virksomhetsplan og oppdateringer i hht K06	Lederteam /HAGO	MUSI
3.0.2	12.08.2011	3.3 Studietid/leksehjelp 4 Sosial plan Nytt pkt ang §9 a3 Trivselsregler, -> Ordensregler 4.3: Div justeringer 4.5: Nye vedlegg: Implementering av sosial plan i basisgruppemøtene 8.-vg3 Årsplan for basisgruppemøter 1.-7.trinn. 5.2 Kulturplan 2011-2012	Lederteam /MUSI	MUSI
4.01	26.06.2013	Revidering av virksomhetsplan og oppdateringer	Lederteam /MUSI	MUSI
4.02	13.08.2014	Oppdatering, endring fra teamleder til avdelingsleder	Lederteam /MUSI	MUSI
4.03	11.08.2015	Oppdatering av ansvarsområder elever. Kunst og kulturuke endra navn til Kreativ samarbeidsuke.	Lederteam /MUSI	MUSI
4.04	11.08.2016	Oppdatering av ansvarsområder elever	Lederteam	MUSI
5.01	25.05.2018	Revidering av VIP, 2018-2022.	Lederteam	MUSI
5.02	12.08.2019	Forts. revidering av VIP , 2018 - 2022	Lederteam	MUSI

Innholdsfortegnelse

Revisjonshistorie.....	2
Innholdsfortegnelse	3
1 Innledning	5
1.1 Generelt om dette dokumentet	5
1.2 Gyldighet	5
1.3 Endringsinstruks.....	5
2 Mål	6
2.1 Generelt.....	6
2.2 Overordnede mål	6
2.3 Læringssyn og elevsyn.....	6
2.3.1 Bygge positive relasjoner	6
2.3.2 Bygge på elevenes forutsetninger	7
2.3.3 Bygge på læring og kunnskap	7
2.3.4 Bygge på elevenes initiativ og ansvar	7
2.3.5 Bygge på respekt og likeverd for alle	8
3 Prioriterte arbeidsområder	8
3.1 Generelt.....	8
3.2 Implementere Fagfornyelsen	8
3.3 Elevene medvirker og er i aktiv læring	9
3.4 Skolen og foreldre tar gjensidig ansvar for det fysiske og psykososiale skolemiljøet	9
4 Elevenes skolemiljø	10
4.1 Generelt.....	10
4.2 Sosial plan	10
4.3 Ordensreglement	10
4.4 Oversikt over mål, tiltak og ansvarsområder	11
4.5 Plan for sosial kompetanse, 1.-7. klasse	13
4.6 Plan for sosial kompetanse, 8. klasse - videregående skole.....	15
4.7 Elevenes skolemiljø	16
4.7.1 Handlingsplan for forebyggende arbeid	16
<i>Se vedlegg 2: Handlingsplan for arbeidet mot krenkelser ved Den norske skolen i Rojasles</i>	16
4.7.2 Definisjoner.....	16
4.7.3 Aktivitetsplikten	16
Aktivitetsplikten utløses dersom en elev ikke har det trygt og godt i skolemiljøet, uavhengig av årsak.	16
Aktivitetsplikten omfatter 5 delplikter:.....	16
1. Plikt til å følge med	16

4.7.4	Forebyggende arbeid.....	17
4.7.5	Prosedyre for behandling av at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø	17
	<i>Se vedlegg 3: Aktivitetsplan kap 9A</i>	18
	Kulturplan.....	18
4.8	Generelt.....	18
4.9	Skolens aktuelle kulturplan.....	18
5	Retningslinjer for samarbeidet mellom skole og hjem	19
5.1	Generelt.....	19
5.2	Kunnskapsløftet (K-06).....	19
5.3	Rammene rundt skole-hjem samarbeidet i Spania	19
5.4	Lokale mål for skole-hjem samarbeidet	20
5.4.1	Informasjon.....	20
5.4.2	Åpenhet og tillit	20
5.4.3	Deltagelse og involvering.....	20
5.5	Rollekonflikter	21
	Vedlegg	22

1 Innledning

“Kreativt fellesskap med mennesket i sentrum”

Slik jobber vi for å fremme

et positivt og godt lærings- og elevmiljø

ved

Den Norske Skolen i Rojales

1.1 Generelt om dette dokumentet

Dette dokumentet inneholder oppdaterte lokale planer for virksomheten ved Den Norske Skolen i Rojales.

1.2 Gyldighet

Planene gjelder for perioden 2018-2022.

1.3 Endringsinstruks

Dette dokumentet kan oppdateres på følgende måte:

- Tekst, tabeller og figurer som skal endres / legges til skrives inn i dokumentet på sine respektive steder.
- Revisjonshistorien på side 2 oppdateres med en kort beskrivelse av endringen, hvem som har utført den og bekreftelse på at den er godkjent av skolens administrasjon / skolestyret.
- Versjonsnummer på forsiden, i bunntekst og i filnavnet (for lagring) oppdateres til å reflektere riktig versjonsnr. på denne nyeste versjonen.
- Dokumentet lagres (med sitt nye versjonsnummer i filnavnet) på serverens område som er dedikert denne typen dokumenter (informasjon om dette området fås fra skolens IT-ansvarlig).
- Skolens administrasjon (v/den person som godkjenner dokumentet) sender ut informasjon til personalet om at dette dokumentet er endret, og at personalet må sette seg inn i oppdateringene.
- Alle utskrevne gamle versjoner av dokumentet bør makuleres.

2 Mål

2.1 Generelt

Hovedmålene for vår virksomhet er inndelt i overordnede mål og læringssyn og elevsyn.

2.2 Overordnede mål

Vår skole arbeider mot følgende overordnede mål:

- Undervisningen ved vår skole skal bygge på det overordnede mål om tilpasset opplæring.
- Skolen og hjemmet skal legge til rette for et trygt og godt lærings- og oppvekstmiljø som gir hver enkelt elev best mulig utviklingsmuligheter.
- Både faglig og sosial utvikling skal stå i fokus og tilpasses den enkelte.
- Gjennom lek, læring og varierte arbeidsformer skal formidling av kunnskap, verdier og holdninger vektlegges.
- 1.-13., - helhet og sammenheng, ta vare på trinnenes egenart og samtidig utnytte muligheten til å se helhet og sammenheng.

2.3 Læringssyn og elevsyn

Skolens opplæring skal:

- Bygge positive relasjoner gjennom bevisst bruk av ros og positiv oppmerksomhet.
- Bygge på elevenes forutsetninger, faglig og sosialt.
- Bygge på læring og kunnskap som elevene selv er med på å skape og erfare.
- Bygge på elevenes hverdagskunnskaper og en helhetlig opplæring.
- Bygge på elevenes initiativ og ansvar.
- Bygge på respekt og likeverd for alle elever.

2.3.1 Bygge positive relasjoner

Skolen skal bygge positive relasjoner, tilpasset klassetrinn, gjennom følgende:

- Rosprinsippet - ignorere uønsket atferd.
- Vær spesifikk og personlig ved ros, berettiget ros.
- Unngå ros og kritikk samtidig.
- Vise respekt for elevene, ikke la seg provosere.

- Lete for finne det positive.
- Hilse på elevene når de kommer og når de går.
- Morgensamling.
- Basisgruppemøter.
- Være obs. på "usynlige" elever.
- Være synlig for elevene.
- Lek /aktiviteter på tvers av trinn.
- Uformell kontakt, fritidsinteresser.

2.3.2 Bygge på elevenes forutsetninger

Skolen skal bygge på elevenes forutsetninger, både faglig og sosialt. Vi benytter følgende:

- Eleven i fokus.
- Tilpassede arbeidsplaner
- Faglige og sosiale kartlegger
- Elev- og fagsamtaler.
- Vurdering for læring
- Info fra foresatte
- Innspill fra PPT.

2.3.3 Bygge på læring og kunnskap

Skolen skal bygge på læring og kunnskap som elevene selv skal være med på å skape og erfare. Vi benytter følgende, tilpasset klassetrinn:

- Uteskole.
- La elevene fortelle og bidra i undervisningen.
- Presentasjon av elevarbeid.
- Felles opplevelser.
- Vurdering for læring
- Entreprenørskap
- Spill
- Digitale læringsmidler
- Problemløsning.
- Presentasjon av elevene, geografi og kart.
- Foreldresamarbeid.

2.3.4 Bygge på elevenes initiativ og ansvar

Vi benytter følgende:

- Klasseregler, klasseråd, elevråd.

- Ansvar for egen læring.
- Gi rom og mulighet for deling/formidling av interesser/hobbyer.
- Fadderordning.

2.3.5 Bygge på respekt og likeverd for alle

Vi benytter følgende:

- Forebygge negativ språkbruk.
- Fokus på kroppsspråk, både hos elever og ansatte
- Ikke sutring på personalrom.
- Frustrasjon ang. elever tas opp på klasseteam.
- Ikke ironisering av elever.
- MOT.
- Olweus.

3 Prioriterte arbeidsområder

Ledere leder kollektive utviklingsprosesser begrunnet i forskning og skolens verdigrunnlag for å utvikle skolens praksis.

3.1 Generelt

Skolen har tre prioriterte utviklingsområder:

- Implementere Fagfornyelsen
- Elevene medvirker og er i aktiv læring
- Skolen og foreldre tar gjensidig ansvar for det fysiske og psykososiale skolemiljøet

3.2 Implementere Fagfornyelsen

Skolen tilrettelegger for overgangen til Fagfornyelsen gjennom aktivt arbeid med:

- Ny overordnet del
- Tverrfaglige temaer
- Dybdelæring
- Fagplaner

3.3 Elevene medvirker og er i aktiv læring

Opprettholde og utvikle varierte arbeidsformer, gjennom bl.a.:

- Vurdering for læring
- Lese- og læringsstrategier
- Fysiske læringsaktiviteter
- Bruk av læringsplattform og digitale læringsaktiviteter

3.4 Skolen og foreldre tar gjensidig ansvar for det fysiske og psykososiale skolemiljøet

- Skape et trygt og godt skolemiljø, gjennom: jf kap 4.
- Friskoleloven §2-4 henviser til Opplæringsloven: § 9 A-7. Det fysiske miljøet:

Skolane skal planleggjast, byggjast, tilretteleggjast og drivast slik at det blir teke omsyn til tryggleiken, helsa, trivselen og læringa til elevane.

Det fysiske miljøet i skolen skal vere i samsvar med dei faglege normene som fagmyndighetene til kvar tid tilrår. Dersom enkelte miljøtilhøve avvik frå desse normene, må skolen kunne dokumentere at miljøet likevel har tilfredsstillande verknad for helsa, trivselen og læringa til elevane.

Alle elevar har rett til ein arbeidsplass som er tilpassa behova deira. Skolen skal innreist slik at det blir teke omsyn til dei elevane ved skolen som har funksjonshemmingar.

Dersom ein elev eller forelder eller eit av råda eller utvala ved skolen der desse er representerte, ber om tiltak for å rette på fysiske miljøtilhøve, skal skolen snarast mogleg behandle saka etter reglane om enkeltvedtak i forvaltningsloven. Om skolen ikkje innan rimeleg tid har teke stilling til saka, vil det likevel kunne klagast etter føresegnene i forvaltningsloven som om det var gjort enkeltvedtak.

“Det fysiske miljøet i skolen skal vere i samsvar med dei faglege normene som fagmyndighetene til kvar tid tilrår.” For vår del gjelder også råd og bestemmelser fra lokale fagmyndigheter i Spania, som har godkjent skolens lokaler.

4 Elevenes skolemiljø

4.1 Generelt

Opplæringsloven fastslår at alle elever har rett på et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. Alle elever skal oppleve tilhørighet. Dette er en forutsetning for elevenes faglige og sosiale utvikling. Skolen skal praktisere nulltoleranse mot enhver form for krenkelser, som blant annet mobbing, vold, diskriminering og trakassering. Skolens plikt til å ta vare på elevene må ses i sammenheng med foreldrenes ansvar.

4.2 Sosial plan

Skolens sosiale plan består av følgende moduler:

- Ordensregler.
- Oversikt over mål, tiltak og ansvarsområder.
- Plan for sosial kompetanse, 1.-7. klasse.
- Plan for sosial kompetanse, 8. klasse - videregående skole.
- Elevenes skolemiljø
- Forebyggende arbeid

4.3 Ordensreglement

Skolen har etablert sitt eget ordensreglement.

Alle elever og foresatte forelegges ordensreglementet ved oppstart av skoleåret. Her skal de signere på at de har lest reglene, og er informert om konsekvensene om de ikke blir fulgt.

Elever og foresatte er kjent med klageretten når skolen ikke oppfyller handlingsplikten ang elevenes psykososiale miljø, jfr. Opplæringslovens kapittel 9A Elevenes sitt skolemiljø og Forvaltningsloven kap. VI.

Se vedlegg 1: Ordensreglement

4.4 Oversikt over mål, tiltak og ansvarsområder

Skolen har satt opp mål, tiltak og ansvarsområder for de ulike aktørene som utgjør skolesamfunnet vårt, og disse skal hver høst konkretiseres med forventninger til tidsangivelse/tidsbruk og ansvarspersoner:

Foreldre: Trivselstiltak og samarbeidsarenaer

- Foreldrekaffe, arrangeres én gang per uke.
- Foreldrekaffe på trinn på bsk minimum to ganger pr år
- Foresatte/klasse møter, minimum to ganger i året.
- MOT- og Olweusmøter
- Utviklingssamtaler, to ganger i året.
- Speeddate alle elever bsk ved oppstart
- FAU
- Ulike fellesarrangement, så som grillfest, kurvfest, stranddag etc
- Morgensamling, hver mandag, åpen for alle
- Strandball, åpen for alle
- Torsdagsfotball, for foresatte og elever fra ungdomsskolen og oppover

Elever: Miljø- og trivselstiltak, sosiale møtearenaer

- Åpen skole, én gang i uken.
- Ungdomsklubb, én gang i uken.
- Karneval/fredsmarsj.
- Den kreative samarbeidsuka
- Morgensamling.
- Idrettsdag.
- Realfagsdag.
- Forestillinger, jule- og sommeravslutning
- 17. mai.
- Utflukter/klasseturer
- Overnatting på skolen.
- Klasseråd/elevråd.
- Elevsamtaler.
- Klasseregler.
- Ordensregler.
- Stranddag.
- Tinstafetten
- Aktivitetsdag.

- MOT: verdiuka i begynnelsen av skoleåret, begeistringsuka, drømmeuka, MOT til å glede-dagen, MOT-besøk i klassene, MOT- og Olweus møter sammen med foresatte
- Temadag om mobbing.
- Trivselsledere
- Aktiviteter i regi av elev- og ungdomsbedrifter

Elever: Ansvarsoppgaver

Hvert trinn har hver sine ansvarsoppgaver, og for skoleåret 2019/2020 er fordelingen slik:

Orden:

- 6. klasse har ansvar for å holde orden i hallen.
- 5. klasse har ansvar for å plukke søppel og holde det fint rundt modulene.
- 1.-2., 3.-4., og 7. klasse har ansvar for å plukke søppel og holde det fint rundt hovedbygget.
- 8., 9., 10. trinn og VGS har ansvar for å plukke søppel og holde det fint rundt nybygget.

Det er for øvrig ordenselever i alle klasser.

Spesielle oppgaver:

- 1.-2. trinn har ansvar for Luciafeiring
- 6. og 7. trinn har ansvar for trivselsaktiviteter i friminutt
- 7. klasse har ansvar for lysmesse
- 8. klasse har ansvar for salg av 17.mai-effekter
- 9. trinn har ansvar for grillarrangement i forkant av påsken og forberedelser til 17.mai
- 10. trinn har ansvaret for Årbok
- Vgs har ansvar for bingoarrangement
- Ungdomsbedriftene kan ha ansvar for matsalg og skolefotografering.

Fadderordning:

- 7. trinn er faddere for 1. -2. trinn

4.5 Plan for sosial kompetanse, 1.-7. klasse

Hovedmål på dette trinnet er:

- Videreutvikle elevenes sosiale kompetanse.

mnd	uke	tema	innhold
aug/ sep	35	Trygghet	- samtale om begrepet trygghet - "bli-kjent-aktiviteter" - Samtale om hva basisgrupper er og hva/hvorfor
	36		- fadderordning - øve på oppførsel i basismøtene - øve på å respektere hverandres meninger
	37		- hemmelig venn - trivselsregler, gjennomgang og forståelse, konsekvenser ved brudd - info om fritidstilbud
	38		- øve på å gi positiv respons til hverandre - bli kjent på tvers av klassetrinn
	39		- sanger med vennskapsinnhold - intervju av hverandre
okt	40	Språk	- samtale om begrepet språk - oppførsel i klasserom og til elever
	41		- samtale om kroppsspråk - øvelser om kroppsspråk
	42		- banning og språkbruk - øving i respekt for voksne
	43		- språkbruk til ulike mottakere, ulike roller har ulikt språk - samtale om å motvirke negative kommentarer og kroppsspråk
	44		- lage liste over hva elevene ikke vil bli kaldt
nov	45	Samarbeid	- samtale om begrepet - planlegging og øving til morgensamling - samtale om hvor viktig det er å kunne samarbeide med ulike personer
	46		- det å dele med andre - snakke om ulike samarbeidsopplevelser elevene har - øvelser i samarbeid
	47		- det å hjelpe hverandre - snakke om hverandres ressurser og interesser
	48		- trene på å fungere i gruppe - samtale om å være hjelpelærer, og hva det innebærer
des/ jan	49	Ansvarlighet	- samtale om begrepet - hva er ansvarsfraskrivelse
	50		- samtale om å ta ansvar for lekser og arbeidsplan - oppførsel i friminuttene
	51		- trene på å ta i mot beskjeder - ansvarlighet i heimen
	2		- samtale om klasseregler og ansvarlighet - ansvarlighet i forhold til tid (komme inn i rett tid)
	3		- samtale om hvilke "systemer" den enkelte har for å holde orden på sitt arbeide og læring

	4		- samtale om konsekvenser for ulik oppførsel
	5		- samtale om framtiden, om voksenlivet
feb	6	Selvhevdelse	- diskusjon om begrepet - Hva er skryt? - Hva er ros? - det å gi ros til hverandre - kunne be andre om hjelp
	7		- tørre å ta i mot skryt - talerstollen, øve på å ta ordet og si sin mening - kunne stå for noe selv - samtale om dagens skryt
	8		- Hvordan vil jeg egentlig ha det? - rollespill om å snu roller (den kloke, den stille, osv) - reager på andres positive og negative adferd
	9		- skrive fine ord om hverandre (MOTs tallerken øvelse) - tørre å si fra og kontakte andre - fokusere på positive handlinger og ferdigheter
mar	10	Selvkontroll	- diskusjon om begrepet - om å ta hensyn til hverandre - øve på å roe seg ned
	11		- hvordan glede seg over andres prestasjoner - Hva er en dårlig taper? Tåle å tape - det å takle motstand og motgang
	12		- Hvorfor rekker vi opp hånda? - tåle og kjede seg
	13		- det å vente på tur - trene på behovsutsettelse
apr	14	Empati	- diskusjon om begrepet - det å tolke andres følelser
	15		- det å tolke andres ansiktsuttrykk og kroppsbruk - mimelek om å gjette hva den andre føler - det å sett ord på følelser
	16		- det å ta kontakt om noen andre er lei seg - å le med ikke av - samtale om "bare på kødd"/tulla bare
	17		- det å bry seg om andre - forstå, forutse og sette ord på følelser - tenk positivt, det smitter
mai	18	Ut på tur, aldri sur	- Hvordan oppføre vi oss på tur? - Inkludering av alle - Klær etter vær
	19		- Følge regler - Vise respekt for naturen og andre sin eiendom
	20		- Lov og regler for ferdsel i utmark
	21		- Hvordan skape gode minner fra turer?
jun	22	Vennskap	- Hva er vennskap? - Den gyllne regel
	23		- gode vennskspsregler
	24		- Hvordan bevare gode vennskap? - Hvordan få nye venner ved skolestart?

4.6 Plan for sosial kompetanse, 8. klasse – videregående skole

Hovedmål på dette trinnet er:

Videreutvikle elevenes sosiale kompetanse

Hovedområde:	Tiltak:	Tidspunkt:
TRYGGHET	Bli kjent,- bli trygg-øvelser. Utarbeide en egen perm med øvelser Bevisst bruk av ros og positiv oppmerksomhet Lete for å finne det positive Felles turopplevelser LEARN	Høst
SPRÅK	Forebygge negativ språkbruk tidlig på høsten. Arbeide for å motvirke negativ humor, kommentarer og kroppsspråk. Bruke rollespill som metode til at elevene kan kjenne på hvilke kommentarer/språkbruk som sårer.	Høst
SAMARBEID	Samarbeidsøvelser, eks: bygge tårn, bygge bro... Lære å se nytten av samarbeid via samarbeidsteknikker: prosessorientert arbeid/ skriving med respons Trene på å bli enige om felles svar... Å dele med andre, hjelpe andre og følge regler og beskjeder via...	Høst
ANSVARLIGHET	Utføre oppgaver og vise respekt for andres eiendeler og handlinger via... Lære å ta ansvar for egen læring ved bruk av planboka , periodeplaner med valgmuligheter, fleksitida Ansvar for egne handlinger Gi elever ansvar for ro og orden	Høst
SELVHEVDELSE	Lære toleranse, raushet, -ikke la noen få dominere. Trene på å gjøre bevisste valg og stå i mot press -MOT Lære å gi og motta ros; f.eks si 3 positive ting etter et innslag fra en medelev Rollespill, - innta andre standpunkt enn sine egne. Klassens time, lære diskusjonsteknikker Erkjenne sterke og svake sider	Vår
SELVKONTROLL	Tilpasse seg fellesskapet og ta hensyn til andre via... Utarbeidingen og bruken av klasseregler Appellere til at de eldste er forbilder for de yngre Ros, fokusere på det positive	Vår
EMPATI	Lære å bry seg om andre Fokusere på at forskjeller finnes og at det er ok. Sette seg inn i og vise respekt for andres følelser og synspunkter ved å benytte rollespill som metode, leve seg inn i andres situasjon.	Vår

4.7 Elevenes skolemiljø

4.7.1 Handlingsplan for forebyggende arbeid

Det er vanskeligere å løse mobbesaker enn å forebygge dem, derfor er det viktig at vi på DNSR arbeider systematisk for å bygge et godt læringsmiljø for elevene. Det vil alltid oppstå konflikter der hvor barn og unge er. Skolens oppgave er å utvikle hele eleven, både faglig og sosialt, og hjelpe ham/henne til å mestre livet og delta i det sosiale fellesskapet med andre.

Se vedlegg 2: Handlingsplan for arbeidet mot krenkelser ved Den norske skolen i Rojales

4.7.2 Definisjoner

- Krenkelser: Et samlebegrep for ord eller handlinger der en persons verdighet eller integritet blir krenket. (NOU 2015)
- Mobbing: Mobbing er krenkelser som skjer systematisk.

En person er mobbet når han eller hun, gjentatte ganger og over en viss tid, er utsatt for negative/ondsinna handlinger fra en eller flere andre personer. (Olweus, 1986, 1992).

4.7.3 Aktivitetsplikten

Aktivitetsplikten utløses dersom en elev ikke har det trygt og godt i skolemiljøet, uavhengig av årsak.

Aktivitetsplikten omfatter 5 delplikter:

1. Plikt til å følge med
2. Plikt til å gripe inn
3. Plikt til å varsle
4. Plikt til å undersøke
5. Plikt til å iverksette tiltak og evaluere

4.7.4 Forebyggende arbeid

Skolen deltar i Olweusprogrammet og har følgende elementer i det mobbe-forebyggende arbeidet på skolen og i hver enkelt klasse:

- På skolenivå: Egen plan for fremdrift av jevnlig personalmøter om temaet mobbing.
- På klassenivå: Egen plan for jevnlig klassemøter med mobbing som tema.
- På individnivå: Egen plan for prosedyrer ved mobbesak.

På skolen skal det være et miljø med MOT. MOT er et holdningsskapende program som har som målsetting å utvikle robuste ungdommer som tar bevisste valg og tror på egne krefter. MOT arbeider for å skape et godt miljø der ungdom aksepterer forskjeller og gjør hverandre verdifulle. MOTs grunnverdier er

- MOT til å leve
- MOT til å bry seg
- MOT til å si nei

Kjernen i skolens forebyggende arbeid er at:

- Et godt klassemiljø og skolemiljø bygges på vennskap, trygghet, toleranse, ærlighet, åpenhet, høflighet, hjelpsomhet, samarbeid og at vi bryr oss om hverandre.

4.7.5 Prosedyre for behandling av at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø

Skolen følger i en eventuell sak følgende prosedyre:

1. Rektor/fungerende leder informeres umiddelbart, for eksempel på egen meldeknapp på skolens hjemmeside "Melding om skolemiljø".
2. Utarbeide en aktivitetsplan i alle saker hvor skolen får kjennskap til at elever ikke har et trygt og godt miljø.
3. Undersøke saken for å skaffe mer informasjon
 - Samtale med den som opplever å ikke ha det trygt og godt.
 - Observasjon kan være aktuelt.
 - Ved mobbing eller andre krenkelsener:
Samtale med den/de som har utført/utfører handlingen. Om de er flere, skal en snakke med en og en om gangen. Samtale med foresatt til alle involverte.

4. Avklare videre aktivitet, eventuelt avslutte saken.
5. I vanskelige saker gjennomføres en drøfting i lederteam. Når skolen ønsker mer kompetanse kan PPT- utland, Familieveiviseren, barnevern eller andre bidra.
6. Tiltakene i aktivitetsplanen følges opp og evalueres fortløpende. Aktivitetsplanen skal være gjeldende frem til eleven opplever å ha det trygt og godt på skolen.
7. Dokumentasjon: Aktivitetsplanen fungerer som dokumentasjon. Planen arkiveres i elevarkivet. Foresatte og elever over 15 år har innsynsrett.
8. Når arbeidet med en sak avsluttes, gjør skolen en evaluering for å kunne nyttiggjøre seg erfaringer i senere saker.

Se vedlegg 3: Aktivitetsplan kap 9A

Kulturplan

4.8 Generelt

Skolens kulturplan skal være premissgiver for mye av det temabaserte arbeidet i de ulike teamene, og gi skolen felles kulturelle milepæler å jobbe mot.

4.9 Skolens aktuelle kulturplan

Se vedlegg 4: Plan over skolens aktiviteter det respektive skoleår

Eksempel på kulturplan:

Tiltak	Tid	Ansvar
Morgensamling	Mandager, hele året	Kontaktlærere i 1. - 10. klasse
Kreativ samarbeidsuke	Oktober	Ansvarsgruppe K&H -lærere
Juleplan <ul style="list-style-type: none"> • Julespill • Juleverksted • Lysmesse • Santa Lucia 	Desember	Ansvarsgruppe
Karneval / Fredsuke	Februar	Ansvarsgruppe
Påskeavslutning med grillfest	Mars/April	Ansvarsgruppe
Sommeravslutning: 9.klasse har et ekstra ansvar som en del av musikkfaget	Juni	Ansvarsgruppe Alle klasser

5 Retningslinjer for samarbeidet mellom skole og hjem

5.1 Generelt

Skolen har etablert et sett med retningslinjer for hvordan samarbeidet mellom skole og hjem skal være.

5.2 Kunnskapsløftet (K-06)

Foreldreutvalget for grunnskolen (FUG) har skrevet følgende til alle foreldre:

- Du er ditt barns første og viktigste lærer!
- Er du engasjert, gjør barnet ditt det bedre på skolen.
- Ditt engasjement er like viktig på ungdomstrinnet som i barneskolen.
- Diskuterer du med barna, stimulerer du deres tanker og utvikling.
- Det er viktig at du er med og vurderer barnas arbeid.
- Når du bryr deg, blir barnet mer motivert og trives bedre på skolen.
- Din tro på egen rolle og mulighet til å påvirke er viktig for barnet ditt.
- Har du et godt forhold til skolen, påvirker det barnets resultater.
- At du kjenner de andre foreldrene fører til bedre samarbeid og oppfølging.
- Foreldre er en viktig ressurs for barnas skolegang!

5.3 Rammene rundt skole-hjem samarbeidet i Spania

En del forhold skiller vår skole fra en norsk gjennomsnittsskole. Dette gjelder også rammeforutsetningene for skole-hjem samarbeidet, og de hensyn en må ta fra skolens og hjemmets side.

Erfaringsmessig vet vi:

- At en forholdsmessig stor andel av barna det meste av tiden bor sammen med bare en av foreldrene/foresatte.
- At forholdsvis mange foreldre er tilgjengelige i skoletiden.
- At skolen er et møtested gjør at flere foreldre er mer fysisk til stede på skolen.
- At foreldregruppa er generelt positivt innstilt til samarbeid med skolen på ulike plan.
- At som privatskole er vi avhengig av dugnadsinnsats fra foreldrenes side. Ved påmelding har foreldrene forpliktet seg til å stille opp i forbindelse med skolens aktiviteter.
- At den delen av foreldregruppa som er mest aktiv i alle sammenhenger har lett for å bli frustrert over den delen av foreldregruppa som aldri deltar.

- At den tettheten som eksisterer mellom hjem og skole gjør at det både for foreldre og skolens ansatte blir en utfordring å skille mellom lærerrollen og foreldre-/vennerollen.
- At mange foreldre/foresatte i tiden etter at de er kommet til Spania er på søk etter å gå inn i sosiale relasjoner.
- At det kan oppleves som om det av og til kan være et sprik mellom hva skolen anser som sin oppgave og foreldrenes forventninger til skolen.

5.4 Lokale mål for skole-hjem samarbeidet

5.4.1 Informasjon

Skolen skal greie å dekke hjemmenes behov for informasjon angående skolen ved å:

- Holde et møte med foreldrene første skoledag.
- Gi ut en startpakke med informasjoner til alle nye familier i begynnelsen av skoleåret gjennom bl.a. publikasjonene "Hvem? Hva? Hvor?" og "Viktig informasjoner ved skolestart".
- Oppdatere skolens hjemmeside jevnlig.
- Holde minst to felles foreldremøter i løpet av skoleåret.
- Liste over klassekontakter gjøres kjent gjennom skolens informasjonskanaler, blant annet skolens hjemmeside.

5.4.2 Åpenhet og tillit

Foreldrene skal føle seg fri til å henvende seg til hvem de måtte ønske ved skolen, i skoletiden, med tillit til at det ikke får negative konsekvenser.

- Gjøre sosiallærer-funksjonen kjent blant alle familier.
- Arrangere "foreldrekaffe" en gang i uken.
- Alle lærerne har egen trefftid, som gjøres kjent på første foreldremøte.
- Rektor, avdelingsledere og skolesekretærer har fast kontortid som gjøres kjent.
- Ansatte ved skolen har taushetsplikt.

5.4.3 Deltagelse og involvering

Det er et mål å få et aktivt FAU, og at en enda større del av foreldregruppa deltar i FAU-arrangement.

Det er et mål å involvere klassekontaktene i større grad i det som skjer i klassene og trekke dem mer med i utviklingen av klassemiljøet.

- Rektor kaller inn til det første FAU møte like etter foreldremøtene i begynnelsen av skoleåret, og informerer om arbeidet i FAU.
- Skolen hjelper FAU med distribusjon av informasjon (kopiering, utdeling og lignende).
- Skolen understreker overfor foreldrene hvor viktig det er for barna deres at de ser at egne foreldre er aktive i skolen. Skolen forsøker å motivere foreldrene ved å peke på den sosiale siden av en slik deltagelse. Skolen minner foreldrene om at de har forpliktet seg til deltagelse.
- Jevnlige samtaler mellom kontaktlærer og klassekontakter om klassemiljø, planlegging av aktiviteter og foreldrekonferanser og lignende.

5.5 Rollekonflikter

Det er et mål å få skoleanliggende / elevproblematikk flyttet inn i en kontekst hvor skole-ansatte ikke så lett opplever rollekonflikter (der de er lærere og ikke venner eller foreldre).

- Ansatte gjøres oppmerksomme på hva som forventes av dem av profesjonalitet også etter arbeidstid.
- Foreldrene vil bli minnet om at de bør ta opp skoleting på skolen, og helst i lærernes trefftid eller hos rektor/avdelingslederne.

Vedlegg

Nr	Beskrivelse	Versjon	Dato
1	Ordensreglement		2019.08.12
2	Handlingsplan for arbeidet mot krenkelser ved Den norske skolen i Rojales		2019.08.12
3	Aktivitetsplan kap 9A		2019.08.12
4	Plan over skolens aktiviteter respektive skoleår		2019.08.12